

ПРИНЯТО:
Общим собранием
трудового коллектива
МДОУ «Детский сад «Дюймовочка»
Протокол № 3
от 09.01.2019г.



УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МДОУ
«Детский сад «Дюймовочка»
А.Шехурдина
Приказ № _____
от 14.01.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании трудового коллектива

МДОУ «Детский сад «Дюймовочка»

с.Ивантеевка Ивантеевского района Саратовской области»

III. Функции Общего собрания:

- избранию председателя и секретаря собрания;
- избранию ответственных органов;
- принятию коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка;
- вопросам принятия, внесения изменений и дополнений в Устав Учреждения, локальные акты;
- рассмотрению положений об общем собрании трудового коллектива;
- рассмотрению и обсуждению программы развития Учреждения;
- обсуждению вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мер по ее укреплению;

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Дюймовочка» с. Ивантеевка Ивантеевского района Саратовской области» (далее - Учреждение) в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273-ФЗ, Уставом Учреждения).
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива представляет полномочия трудового коллектива и осуществляет общее руководство Учреждением.
- 1.3. Общее собрание трудового коллектива возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.4. Решения Общего собрания трудового коллектива Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Основные задачи Общего собрания трудового коллектива:

- 2.1. Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание трудового коллектива реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание трудового коллектива содействует расширению коллегиальных демократических форм управления и государственно-общественных принципов.

III. Функции Общего собрания:

- 3.1. К компетенции Общего собрания трудового коллектива относятся:
 - выборы председателя и секретаря собрания;
 - выборы общественных органов;
 - принятие коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка;
 - вопросы принятия, внесения изменений и дополнений в Устав Учреждения, локальные акты;
 - рассмотрение положения об общем собрании трудового коллектива;
 - рассмотрение и обсуждение программы развития Учреждения;
 - обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятий по ее укреплению;

- рассмотрение Положений о доплатах и надбавках;
- знакомство с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения;
- выбор представителей работников в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, общественные объединения.

IV. Права Общего собрания трудового коллектива:

4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

4.2. Каждый член Общего собрания трудового коллектива имеет право:

- - потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- - при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива каждый работник вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

V. Организация управления Общим собранием трудового коллектива:

5.1. Общее руководство Учреждением осуществляется общим собранием членов трудового коллектива.

5.2. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники Учреждения.

5.3. На заседание Общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.4. Для ведения Общего собрания трудового коллектива из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

5.5. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- - организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
- - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- - организует подготовку и проведение заседания;
- - определяет повестку дня;
- - контролирует выполнение решений.

5.6. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.7. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива Учреждения.

5.8. Решение Общего собрания трудового коллектива принимается простым голосованием.

5.9. Решение Общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих.

5.10. Решение Общего собрания трудового коллектива обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Учреждения.

VI. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения: Педагогическим советом, Общим родительским собранием:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Общего родительского собрания;
- представление на ознакомление Педагогическому совету и Родительскому комитету Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания трудового коллектива;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета, Общего родительского собрания Учреждения.

VII. Ответственность Общего собрания трудового коллектива:

7.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- - за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- - соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

VIII. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива:

8.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- - дата проведения;
- - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- - повестка дня;
- - ход обсуждения вопросов;
- - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- - решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью

Страниц

Заведующая МДОУ
Л. А. Шехурдина

